

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО УЦ «Союз-Авто»
_____ А.В. Дегтярева

« » _____ 20__ г.

П О Л О Ж Е Н И Е
об итоговой аттестации в
Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
учебном центре «Союз-Авто»

ст. Егорлыкская

2021г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации « Об образовании», нормативными документами по профессиональному обучению водителей транспортных средств и является организационно-методической основой проверки уровня подготовки выпускников.

1.2. Положение является локальным актом ЧОУ ДПО УЦ «Союз-Авто», утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех сотрудников и обучающихся в ЧОУ ДПО УЦ «Союз-Авто».

1.3. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая аттестация обучающихся является обязательной.

1.4. Итоговая аттестация выпускников проводится по окончании курса обучения, имеющего профессиональную завершённость, и заключается в определении соответствия уровня подготовки требованиям образовательных программ, профессиональных стандартов (квалификационных характеристик) с последующей выдачей документа установленного образца.

2. Состав аттестационной комиссии и её функции.

2.1. Итоговая аттестация выпускников осуществляется аттестационной комиссией, состав которой формируется из преподавателей и мастеров производственного обучения вождению транспортных средств аттестуемой группы выпускников, а так же специалистов заинтересованных организаций и ведомств (по согласованию) и утверждается приказом руководителя.

2.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует деятельность аттестационной комиссии,

обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.3. Председатель назначается из числа руководящих работников ЧОУ ДПО УЦ «Союз-Авто».

2.4. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и его соответствие требованиям образовательного стандарта профессиональной подготовки (основной образовательной программы, квалификационной характеристики);
- принятие решения о прохождении выпускником итоговой аттестации и выдаче ему соответствующего документа;
- принятие решения о не прохождении выпускником итоговой аттестации и отказе в выдаче ему соответствующего документа;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения на основе анализа результатов итоговой аттестации выпускников.

3. Содержание итоговой аттестации.

3.1. Итоговая аттестация выпускников, обучавшихся по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств, заключается:

- в самостоятельном выполнении обучающимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения;
- в выявлении фактического уровня знаний, умений и практических навыков выпускников и оценке их качества.

3.2. Итоговая аттестация состоит из нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- сдача итоговых экзаменов по отдельным учебным предметам, включённым в перечень итоговой аттестации в рамках основной образовательной программы;

- выполнение практических заданий по профессии (вождение автомобиля) в пределах требований профессионального стандарта (образовательной программы).

3.3. Итоговый экзамен по отдельным учебным предметам определяет уровень усвоения выпускником материала, предусмотренного учебной программой по предмету в рамках основной профессиональной образовательной программы.

3.4. Выпускная практическая квалификационная работа по профессии (вождение автомобиля) соответствует требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой.

3.5. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4. Порядок проведения итоговой аттестации.

4.1. Итоговая аттестация проводится за счёт времени, отводимого на теоретическое и практическое обучение.

4.2 Преподавателями по предметам «Основы законодательства в сфере дорожного движения», «Основы безопасного управления транспортным средством» и «Первая помощь» не позднее, чем за месяц до проведения аттестации, составляется перечень вопросов (экзаменационные билеты), который утверждается руководителем.

4.3. Мастерами производственного обучения вождению транспортных средств не позднее, чем за месяц до проведения аттестации, составляется перечень упражнений по вождению, который утверждается руководителем.

4.4. Не позднее, чем за месяц до начала итоговой аттестации, до сведения обучающихся доводится конкретный перечень экзаменов по учебным предметам, входящим в состав итоговой аттестации, а так же набор экзаменационных билетов и практических упражнений в соответствии с требованиями

образовательной программы и квалификационной характеристики.

4.5. Составляется расписание консультаций и график проведения аттестации, который утверждается руководителем.

4.6. Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;

- обеспечивает явку обучающихся на консультации и промежуточную аттестацию.

4.7. Мастер производственного обучения:

- организует подготовку учебного автодрома (площадки первоначального обучения) к проведению аттестации;

- обеспечивает явку обучающихся на итоговую аттестацию.

4.8. Порядок проведения теоретического экзамена:

4.8.1. Обучающиеся, группами по 5 человек заходят в подготовленный к экзамену учебный кабинет, в котором находятся члены аттестационной комиссии, берут экзаменационные билеты и бланки для письменных ответов, объявляют комиссии свои фамилию, имя, отчество и номер билета, садятся на учебные и заполняют в бланках графы Ф.И.О., номер билета и дату проведения экзамена.

4.8.2. По окончании организационной процедуры обучающиеся приступают к выполнению задания. Время выполнения задания- 20 минут.

4.8.3. По окончании выполнения задания обучающиеся подписывают бланки с ответами и выходят из учебного кабинета.

4.8.4. После выполнения заданий всей учебной группой, комиссия проверяет ответы, согласно имеющихся критериев выставляет оценки и объявляет их обучающимся.

4.8.5. При проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для

выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующихся учащихся.

4.8.6. При сдаче теоретического экзамена с использованием АСУ, результат выполнения задания учащийся узнаёт сразу.

4.9. Порядок проведения практического экзамена:

- практический экзамен проходит в два этапа – первый этап проводится на автодроме (закрытой площадке), второй этап проводится на испытательном маршруте в условиях реального дорожного движения;
- практический экзамен принимается на том же транспортном средстве, на котором проводилось обучение;
- при проведении экзамена в транспортном средстве должны находиться обучающийся и экзаменатор с помощником;
- каждый из этапов экзамена оценивается независимо друг от друга согласно «Критериям оценок», разработанных в образовательной организации и утверждённых руководителем;
- по окончании каждого этапа экзамена экзаменационный лист с итоговой оценкой подписывается экзаменатором и обучающимся;
- испытательный маршрут и последовательность выполнения задания в процессе движения по нему определяются экзаменатором;
- используемые для приёма экзаменов транспортные средства могут быть оборудованы аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими аудио- видео наблюдение за дорожной обстановкой, действиями обучающегося и экзаменатора, а так же регистрацию полученной информации.

4.10. Порядок подведения итогов теоретического и практического экзаменов:

- по окончании всех этапов итоговой аттестации проводится заседание комиссии по итоговой аттестации , на котором принимается решение о результате аттестации каждого обучающегося (положительном или отрицательном), о выдаче

успешно прошедшим итоговую аттестацию выпускникам свидетельства установленного образца, оформляется протокол итоговой аттестации, который подписывается всеми членами комиссии;

- на основании принятого аттестационной комиссией решения руководитель издаёт приказы о выпуске учащихся и о допуске их на экзамен в ГИБДД на право получения водительского удостоверения;

- в свидетельство установленного образца вносятся оценки по предметам, не входящим в перечень итоговой аттестации (комплексного экзамена), по результатам текущей успеваемости, из сводной ведомости, а по предметам, входящих в перечень итоговой аттестации – из протокола итоговой аттестации.

4.11. К итоговой аттестации допускаются выпускники, завершившие обучение в рамках основной профессиональной образовательной программы (курса обучения) и успешно прошедшие промежуточную аттестацию. Допуск к итоговой аттестации оформляется приказом руководителя.

4.12. Выпускники, не сдавшие итоговых экзаменов по отдельным учебным предметам, не допускаются к последующему этапу итоговой аттестации.

4.13. Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объёме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их проведения или их аттестация может быть отложена до следующего периода работы аттестационной комиссии.

4.14. При наличии разногласий между членами аттестационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений выпускника или несогласия выпускника с оценкой аттестационной комиссии качества его знаний и умений возможно проведение повторной аттестации комиссией другого состава.

4.15. Выпускники, не прошедшие всех аттестационных испытаний по неуказанным в настоящем Положении причинам, отчисляются из образовательной организации.

4.16. Протоколы итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам хранятся постоянно в архиве образовательной организации.

5. Оформление подготовки, проведения и результатов итоговой аттестации.

5.1. К началу проведения итоговой аттестации готовится следующий перечень документов:

- Приказ руководителя о проведении итоговой аттестации.
- Приказ руководителя о создании аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации.
- Приказ руководителя о допуске обучающихся к итоговой аттестации.
- Журнал учёта теоретического обучения.
- Сводная ведомость успеваемости обучающихся.
- Экзаменационные билеты для проверки знаний предметов теоретического обучения.
- Перечень упражнений по освоению обучения вождению.
- Индивидуальные карточки учёта обучения практическому вождению транспортного средства.
- Экзаменационные листы по вождению.
- Протокол итоговой аттестации.

6. Проведение повторной аттестации.

6.1 Повторная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а так же не имевшие возможности проходить её вместе с группой по уважительным причинам.

6.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издаётся приказ руководителя с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультаций и аттестации.

6.3. Обучающиеся, освобождённые от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации.

6.4. По окончании повторной аттестации комиссией подводятся итоги и принимается решение о допуске обучающихся к экзаменам в ГИБДД на право получения водительского удостоверения (или отчисления). Решение утверждается приказом руководителя, который доводится до сведения обучающихся.

7. Допуск обучающихся к аттестации.

7.1. К аттестации допускаются учащиеся, имеющие положительные оценки по теоретическому обучению по предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения», не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, успешно освоившие программу первоначального обучения вождению, а так же не имеющие пропусков занятий без уважительных причин.

7.2. Допуск к промежуточной аттестации оформляется приказом руководителя.

8. Проведение аттестации.

8.1. Аттестация проводится согласно утверждённого руководителем графика и расписания. Промежуточная аттестация проводится за счёт времени отводимого на теоретическое и практическое обучение.

8.2. Начало и место проведения аттестации указываются в расписании занятий.

8.3. Промежуточная аттестация заключается:

- в самостоятельном выполнении учащимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения;
- в выявлении фактического уровня знаний, умений и практических навыков;
- в оценке качества знаний, умений и навыков в соответствии с критериями, утверждёнными руководителем.

8.4. Формы проведения аттестации:

- зачёт по билетам, подготовленным в пределах изученных разделов программы;
- выполнение упражнений по вождению транспортного средства.

8.5. При проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах изученных разделов учебной программы для выявления действительного уровня знаний, умений и навыков аттестующихся учащихся.

8.6. Оценка выставляется на заседании комиссии, объявляется обучающемуся, заносится в журнал и протокол.

9. Оформление результатов промежуточной аттестации.

9.1. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению, допускаются к первоначальному практическому обучению вождения транспортного средства на автодроме (закрытой площадке первоначального обучения).

9.2. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по первоначальному практическому обучению, допускаются к обучению по вождению в условиях реального дорожного движения.

9.3. Результаты промежуточных аттестаций оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии и утверждает руководитель.

9.4. На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по совершенствованию образовательного процесса, улучшению качества профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

10. Проведение повторной аттестации.

10.1. Повторная промежуточная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведённые сроки, получивших неудовлетворительные оценки во время аттестации, а также не имевших возможности пройти её вместе с группой по уважительным причинам.

10.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издаётся приказ руководителя с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации.

10.3. Обучающиеся, освобождённые от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.

10.4. По окончании повторной аттестации комиссия подводит итоги и принимает решение о допуске к первоначальному обучению вождению или о допуске к обучению вождению в реальных условиях дорожного движения или об отчислении. Решение утверждается приказом руководителя, который доводится до сведения обучающихся.